



> RETOURADRES Postbus 1992, 6201 BZ Maastricht

BEZOEKADRES
Mosae Forum 10
6211 DW Maastricht

Aan de dames en heren,
leden van de gemeenteraad

POSTADRES
Postbus 1992
6201 BZ Maastricht

ONDERWERP
Ontwikkelingen Onderwijshuisvesting

DATUM
16 januari 2023
Verz. 16 januari 2024

BIJLAGEN
1

BEHANDELD DOOR
JW (Jonathan) Haas

TELEFOONNUMMER
043 350 5934

ONZE REFERENTIE
2024.00177

E-MAILADRES
Jonathan.Haas@maastricht.nl

FAXNUMMER
043 - 350 4141

UW REFERENTIE
--

Geachte raadsleden,

In haar vergadering van 19 december 2023 heeft het college van burgemeester & wethouders het Programma en Overzicht Onderwijshuisvesting 2024 vastgesteld (zie bijlage). In deze raadsinformatiebrief informeer ik u over het jaarprogramma zoals dat door het college is vastgesteld.

Huisvestingsaanvragen Programma en Overzicht Onderwijshuisvesting 2024

Jaarlijks kunnen de schoolbesturen van het primair-, speciaal- en voortgezet onderwijs voor voorzieningen in de huisvesting een aanvraag indienen bij de gemeente voor opname in het Programma Onderwijshuisvesting. Dit conform de Verordening Voorzieningen Onderwijshuisvesting gemeente Maastricht 2021. Alle aanvragen die zijn toegekend, afgewezen of niet in behandeling zijn genomen staan vermeld.

De gemeente heeft de ingediende aanvragen beoordeeld en heeft overleg gevoerd met de aanvragers over de uitvoering van de ingediende plannen. Het vaststellen van het Programma en het Overzicht is een bevoegdheid van het college. Met het beschikbaar stellen van de budgetten voor het Integraal huisvestingsplan primair onderwijs heeft de raad vanuit haar budgetrecht de benodigde middelen beschikbaar gesteld. De budgetten voor het voortgezet onderwijs zijn middels een separaat voorstel in de Kaderbrief 2019 en Programmabegroting 2023 beschikbaar gesteld voor het nog vast te stellen Integraal huisvestingsplan voortgezet onderwijs.

Alle schoolbesturen binnen de gemeente Maastricht zijn geïnformeerd over de vaststelling van het Programma en Overzicht Onderwijshuisvesting 2024 en hebben een afschrift hiervan ontvangen.

Ik ga ervan uit u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Johan Pas
Wethouder Wonen, Onderwijs, Studentenstad en Welstand



Gemeente
Maastricht

PROGRAMMA EN OVERZICHT ONDERWIJSHUISVESTING

Gemeente Maastricht 2024



Programma en Overzicht 2024

Algemeen

Schoolbesturen hebben op grond van de Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs gemeente Maastricht 2021 (hierna: Verordening onderwijshuisvesting) jaarlijks de gelegenheid vóór 1 februari bij het college aanvragen voor voorzieningen in de huisvesting in te dienen, waarvan de uitvoering in het daaropvolgende jaar dient aan te vangen. Aanvragen voor voorzieningen in de huisvesting die in behandeling zijn genomen, worden beoordeeld en getoetst aan de in de verordening opgenomen criteria, zoals noodzaak en omvang van de aangevraagde voorziening. Voorzieningen die na beoordeling en toetsing van een positief (bekostigings-) advies zijn voorzien, zijn opgenomen op het jaarlijks vast te stellen "Programma onderwijshuisvesting" (zie onder 1). Aanvragen die op grond van de verordening niet voor vergoeding in aanmerking komen, zijn opgenomen op het "Overzicht" (zie onder 2). Spoedaanvragen welke reeds zijn toegekend en aanvragen voor een voorbereidingskrediet zijn ook opgenomen onder de reeds genomen besluiten (zie onder 3.) Daarnaast moet de gemeente vanuit haar rol als toetsers en het bewaken van de bredere opgave capaciteit inzetten om hier invulling aan te geven. Voor de uitvoering van de toegekende voorzieningen wordt ook de benodigde capaciteit in beeld gebracht in het Overzicht bouwbegeleiding (zie onder 4).

Juridisch is het programma en overzicht onderwijshuisvesting een bundel van beschikkingen, waarop titel 4.2 Subsidies van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing is. Met opname van een voorziening in de huisvesting op het programma ontstaat een financiële aanspraak van het betrokken schoolbestuur op de gemeente. Toetsing en beoordeling van de ingediende aanvragen voor voorzieningen in de huisvesting en het daarover gevoerde overleg met de schoolbesturen, resulteren in het door het college vastgestelde programma onderwijshuisvesting. Met het toekennen van de gevraagde voorzieningen, welke ook (deels) zijn opgenomen in het Integraal huisvestingsplan (IHP) wordt bereikt dat enerzijds de beschikbare onderwijshuisvesting in de stad zo efficiënt mogelijk wordt gebruikt en anderzijds de beschikbare middelen zo effectief mogelijk worden ingezet.

De onderwijswetten schrijven voor dat de gemeenteraad normen vaststelt. Aan de hand van deze normen worden de bedragen vastgesteld voor de toegekende voorzieningen in de huisvesting. Voor de gemeente Maastricht staan deze normen genoemd in Bijlage IV Normbedragen voor vergoeding (hierna: Bijlage IV) van de Verordening Onderwijshuisvesting. Deze bedragen worden jaarlijks geïndexeerd en door het college vastgesteld. De bedragen die achter de toegekende voorzieningen staan vermeld zijn normbedragen. In de Verordening is bepaald dat voor de voorzieningen nieuwbouw, renovatie en terrein uitgegaan wordt van normbedragen. Voor de andere voorzieningen zoals huur van tijdelijke huisvesting, herstel van constructiefouten en eerste inrichting is opgenomen dat realisatie plaatsvindt op basis van feitelijke kosten tenzij anders overeengekomen. Hiervoor zijn wel normbedragen in Bijlage IV opgenomen, deze gelden in principe als taakstellend, omdat deze passend zijn voor het uitgangspunt sober en doelmatig.

Na vaststelling van het Programma en Overzicht en het afgegeven van een beschikking kan de bekostiging van de toegekende voorzieningen in 2024 een aanvang nemen. Het betrokken schoolbestuur is in de regel opdrachtgever (bouwheer) voor de tot stand te brengen voorzieningen en draagt de financiële gevolgen voor onderhoud en exploitatie. De gemeente heeft een toezichthoudende rol op de bouwplannen en de begroting.

Na de wettelijk voorgeschreven toetsing aan nieuwe feiten en omstandigheden van de voorzieningen die op het programma zijn opgenomen, wordt het subsidiebedrag definitief beschikt. De schoolbesturen zijn vervolgens gehouden vóór 1 oktober van het programmajaar de opdrachten te verstrekken. Als lopende het jaar blijkt, dat dit niet haalbaar is, dient het schoolbestuur vóór 1 september een aanvraag voor verlenging in te dienen.

Bekostiging door de gemeente vindt plaats aan de hand van de door de schoolbesturen in te zenden facturen met betalingsbewijzen, waarna (na controle op de geleverde prestatie) betaling plaats vindt.

1. Programma Onderwijshuisvesting 2024

Op het Programma onderwijshuisvesting zijn de volgende drie bouwprojecten opgenomen. Waarvan een bouwproject valt onder het primair basisonderwijs en twee bouwprojecten vallen onder het voortgezet onderwijs:

School	Bestuur	Voorziening	Normvergoeding/ feitelijke kosten	Bedragen incl. btw
OBS De Binnenstad	Stichting kom Leren	Permanente uitbreiding	Normvergoeding	€ 427.250,-
UWC Maastricht	Stichting LVO	Tijdelijke capaciteitsuitbreiding	Feitelijke kosten	€ 20.555,- per jaar (prijspeil 2024)
Montessori College Maastricht	Montessori College Maastricht	Ingebruikneming bestaand gebouw voor het tijdelijk huisvesten van een school	Normvergoeding	€ 1.243.776,-
Montessori College Maastricht	Montessori College Maastricht	Eerste inrichting leer- en hulpmiddelen en meubilair (VO)	Normvergoeding	€ 101.301,-

OBS de Binnenstad (primair onderwijs)

Door Stichting kom Leren is een aanvraag ingediend voor capaciteitsuitbreiding op de bestaande locatie met een permanent karakter ter hoogte van € 1.212.400,- incl. btw. Deze kostenraming bestaat uit twee delen namelijk een deel voor de uitbreiding € 866.000,- en € 346.400,- incl. btw. voor de in pandige verbouwing. De aanvraag voor de in pandige verbouwing is bij het verstrekken van het voorbereidingskrediet afgewezen. De huidige capaciteit van de school bedraagt volgens het huidige IHP PO 1260 m² bruto vloeroppervlakte (hierna; bvo). Op grond van het huidige aantal leerlingen en het verwachte aantal leerlingen naar de toekomst toe hebben zij recht op een uitbreiding met permanente bouwaard. Vanwege de beperkte uitbreidingsmogelijkheden op de locatie heeft de school gezocht naar een passende oplossing. Deze heeft het schoolbestuur zelf met een in pandige oplossing gevonden door de beschikbare oppervlakte efficiënter in te delen. Bovendien is er gekeken naar de mogelijkheden om de oppervlakte bestaande gebouw uit te breiden. De eerste verkenning laat zien dat uitbreiding mogelijk is, echter bestaat de kans dat deze alleen bovengronds kan worden gerealiseerd om de normen voor het buitenterrein te kunnen hanteren. Deze constructie neemt mogelijk extra kosten met zich mee evenals de aansluiting op het huidige gebouw.

Het bedrag zoals opgenomen in bovenstaande tabel is gebaseerd op de normvergoeding zoals bepaald in Bijlage IV. Op 27 juni 2023 heeft het college besloten een voorbereidingskrediet toe te kennen om te komen tot een aanbesteding gereed plan (zie onder 3). Na vaststelling van het programma dient de gemeente in overleg te treden over de wijze van uitvoering van de voorziening. Naar verwachting zal dan ook meer duidelijk zijn over de eventuele scenario's, de eventuele meerkosten vanwege de complexiteit van de bouwsituatie en de beperkte ruimte omdat deze school is gehuisvest in de binnenstad. Indien blijkt dat de realisatie niet kan plaatsvinden binnen de normvergoeding wordt het college hierover geïnformeerd en zal er een voorstel worden voorgelegd om te komen tot adequate huisvesting voor deze school.

UWC Maastricht (voortgezet onderwijs)

Op 17 november 2022 heeft het United World College Maastricht (hierna: UWC) een aanvraag ingediend voor tijdelijke capaciteitsuitbreiding door middel van units. Op deze locatie zijn de units reeds door het UWC in gebruik genomen. In 2018 zijn een vijftal tijdelijke klaslokalen geplaatst. Het UWC had destijds recht op 3 lokalen. In overeenstemming zijn destijds dus twee 'extra' lokalen geplaatst. De kosten voor de extra lokalen zijn de afgelopen jaren verrekend met het UWC. Naar aanleiding van een groeiend leerlingenaantal heeft het UWC ook recht op de extra lokalen. Door opname op het Programma Onderwijs huisvesting 2024, na positief besluit door het college van B&W, worden de twee extra onderwijsunits per 1 januari 2024 ook bekostigd door de gemeente. De kosten van tijdelijke huisvesting komen ten laste van de exploitatie onderwijs huisvesting (Programma 4.2) 2024. Het betreft doorlopende huurkosten welke voorgaande jaren ook ten laste van de exploitatie zijn gebracht.

Aan UWC Maastricht is vanwege het ruimtetekort een financiële bijdrage toegekend voor de realisatie van permanente uitbreiding (zie onder 3). De tijdelijke huisvesting blijft gehandhaafd tot het moment van oplevering van de permanente uitbreiding (verwachting medio schooljaar 2024/2025).

Montessori College Maastricht (voortgezet onderwijs)

Het Montessori College Maastricht (hierna; MCM) is een nieuw opgerichte school. Op 28 oktober 2022 heeft MCM een aanvraag ingediend bij de Minister OCW voor bekostiging van een school als bedoeld in artikel 4.2 tot en met 4.5 van de Wet op het voortgezet onderwijs, voor een bijzondere school voor vwo genaamd het Montessori College Maastricht. De minister van OCW heeft op 31 mei 2023 positief besloten op de aanvraag van de onderwijsstichting voor het starten van een school met vwo-profiel

Voor de huisvesting van dit initiatief heeft MCM op 3 november 2023 een aanvraag ingediend. In samenspraak met de gemeente en de initiatiefnemers is afgesteld dat we inzetten op het gereed maken van een onderwijsvoorziening met ingang van schooljaar 2024-2025. De locatie Bergmanseweg 1-2 is hiervoor aangemerkt als de beoogde locatie. Vanwege het kort tijdsbestek naar 1 augustus 2024 is er een maatwerkbekostiging gebaseerd op de normvergoedingen zoals opgenomen in Bijlage IV.

Op 20 november jl. heeft het college besloten ontheffing te verlenen op de indieningstermijn van 1 februari en de ingediende aanvraag in behandeling te nemen. De raad wordt voorgesteld een bedrag ad. € 1.370.077,- incl. btw beschikbaar te stellen voor de huisvesting van MCM. Dit bedrag bestaat uit de volgende componenten € 1.243.776,- incl. btw voor de bouwactiviteiten, € 101.301,- incl. btw voor de eerste inrichting en € 25.000,- incl. btw voor de notariële akte en de benodigde capaciteit (zie onder 4).

2. Overzicht Onderwijs huisvesting 2024

Dit Overzicht bevat de afgewezen aanvragen voorzieningen in de huisvesting of de buiten behandeling gelaten aanvragen.

Locatie	Voorziening
Basisschool Sint Pieter	Capaciteitsuitbreiding

De door MosaLira ingediende aanvraag voor capaciteitsuitbreiding is buitenbehandeling gelaten omdat deze niet voldoet aan de vereisten voor het indienen van een aanvraag. In de Verordening Onderwijs huisvesting is opgenomen dat een aanvraag voor nieuwbouw, renovatie of uitbreiding alleen kan worden ingediend als deze voorziening is opgenomen in het Integraal Huisvestingsplan (IHP). In het huidige IHP primair onderwijs staat de capaciteitsuitbreiding van basisschool Sint-Pieter niet opgenomen. Hierdoor voldoet hij niet aan de voorwaarden voor het indienen. Met het schoolbestuur is afgesproken dat het capaciteitsvraagstuk van basisschool Sint-Pieter wordt gezien in de actualisatie van het huidige IHP PO.

3. Reeds genomen besluiten 2024

Op grond van de Verordening Onderwijshuisvesting kunnen schoolbesturen drie soorten aanvragen indienen:

1. Aanvraag voor opname in het programma (zie onder 1 en 2)
2. Aanvraag op basis van spoedprocedure
3. Voorbereidingskrediet

In deze paragraaf brengen we in beeld welke aanvragen er reeds zijn toegekend omdat hier sprake is vanwege een spoedeisend karakter, een voorbereidingskrediet of dat hierover middels een specifieke businesscase al over is besloten.

Aanvraag op basis van de spoedprocedure

Hiervan is sprake wanneer het onderwijs geen doorgang kan ondervinden als gevolg van bijvoorbeeld een calamiteit of onvoorziene omstandigheid. Aanvragen op basis van de spoedprocedure worden niet in het regulier jaarlijks programma opgenomen vanwege de urgentie. Deze worden wel opgenomen bij het overzicht met reeds genomen besluiten. De aanvraag van OBS de Dynamiek is behandeld als spoedaanvraag.

Vorbereidingskrediet

De Verordening biedt ook de ruimte om een voorbereidingskrediet toe te kennen. Indien er nog geen duidelijkheid bestaat omtrent de kosten die een eventuele nieuwbouw, renovatie dan wel uitbreiding van een schoolgebouw met zich meebrengt en de wijze waarop een dergelijke voorziening gerealiseerd kan worden, kan er een voorbereidingskrediet worden verstrekt. Het voorbereidingskrediet wordt verleend middels een beschikking en biedt het schoolbestuur als bouwheer de mogelijkheid om de planontwikkeling op te starten. Het reeds verleende voorbereidingskrediet wordt verrekend met de definitief benodigde investeringen.

Overzicht genomen besluiten

School	Bestuur	Voorziening	Normvergoeding/ feitelijke kosten	Bedrag incl. btw
OBS De Binnenstad	Stichting kom Leren	Vorbereidingskrediet	Normvergoeding	€ 34.180,-
OBS de Dynamiek	Stichting kom Leren	Tijdelijke capaciteitsuitbreiding	Feitelijke kosten	€ 105.000,-
UWC Maastricht	Stichting LVO	Permanente uitbreiding	Vorbereidingskrediet	€ 500.000,-
UWC Maastricht	Stichting LVO	Permanente uitbreiding	Normvergoeding	€ 1.000.000,-
Montessori College Maastricht	Stichting Montessori College Maastricht	Opname programma en overzicht 2024		

OBS De Binnenstad (primair onderwijs)

Op 25 januari 2023 heeft kom Leren een aanvraag ingediend voor permanente uitbreiding van OBS de Binnenstad. Op 27 juni 2023 heeft het college besloten de aangevraagde voorziening uitbreiding met permanente bouwaard voor bekostiging in aanmerking te brengen ad € 427.250,- door opname in het Programma Onderwijshuisvesting 2024. En op grond hiervan een voorbereidingskrediet beschikbaar te stellen van € 34.180,- zodat kom Leren kan komen tot een aanbesteding gereed plan met bijbehorende kostenraming.

OBS de Dynamiek (primair onderwijs)

Het schoolbestuur van onderwijsstichting kom Leren heeft op 27 januari 2023 een aanvraag met spoedeisend karakter ingediend voor tijdelijke capaciteitsuitbreiding in de vorm van units. Op 30 mei 2023 heeft het college van burgemeester en wethouders besloten om deze aanvraag aan te merken als een aanvraag met een spoedeisend karakter en de verdere afhandeling conform hoofdstuk 3 van de onderwijsverordening uit te voeren. Voor deze tijdelijke uitbreiding is een voorziening toegekend van € 105.000,- voor de plaatsing en huur van de units voor de duur van 36 maanden.

UWC Maastricht (voortgezet onderwijs)

Het UWC Maastricht heeft op 15 december 2022 een aanvraag ingediend voor permante uitbreiding. Op 10 juli 2023 heeft het college besloten in te stemmen met de permanente uitbreiding van het UWC en hiervoor een normvergoeding beschikbaar te stellen van maximaal € 1.500.000,-.

Montessori College Maastricht (voortgezet onderwijs)

Op 3 november 2023 heeft het Montessori College Maastricht een aanvraag ingediend voor ingebruikneming en ook eerste inrichting leer- en hulpmiddelen en meubilair (VO). Op 20 november 2023 heeft het college van B&W besloten deze aanvraag in behandeling te nemen op het Programma Onderwijshuisvesting 2024. Vooruitlopend hierop heeft UWC een voorbereidingskrediet ontvangen om te komen tot een aanbesteding gereed plan.

4. Overzicht bouwbegeleiding

In artikel 103 Wet primair onderwijs (WPO), artikel 101 Wet op Expertise Centra (WEC) en 76n Wet voortgezet onderwijs (WVO) is opgenomen dat het bouwheerschap wordt neergelegd bij het bevoegd gezag van de school. Hiermee kan het schoolbestuur binnen de gestelde financiële, bouwtechnische en welstandskaders een schoolgebouw ontwikkelen dat tegemoetkomt aan de wensen en eisen die volgen uit de onderwijsvisie en activiteiten van de school.

De gemeente heeft hierin wel een toetsende rol. Het bouwplan en begroting dienen ter goedkeuring aan het college van burgemeester en wethouders te worden voorgelegd. Daarnaast moet de gemeente de integraliteit van het project borgen. De gemeente heeft vanuit haar bredere visie op gebiedsontwikkeling, leefbaarheid en kansengelijkheid er baat bij om onderwijshuisvesting in een breder perspectief te plaatsen. We zien dat er zowel vanuit de gemeente, schoolbesturen en andere partners zoals bijv. de kinderopvang. De behoefte bestaat om gezamenlijk op te trekken. Dit vraagt ook om een personele inzet vanuit de gemeentelijke zijde. Veelal wordt dit ingezet door een gemeentelijke projectleider.

Om deze benodigde capaciteit te borgen wordt op grond van de ingediende aanvraag een inschatting gemaakt of er capaciteit noodzakelijk is en zo ja welke deskundigheid nodig is en met welke intensiteit. Op grond hiervan wordt een inschatting van de apparaatskosten gemaakt. Na vaststelling van het Programma 2024 vindt er overleg plaats met de aanvragers over de wijze van uitvoering en zal de rolverdeling nader met elkaar worden besproken. Een eventuele bijstelling hiervan wordt gerapporteerd in de planning en controle cyclus documenten.

School	Bestuur		Benodigde capaciteit	Intensiteit
OBS De Binnenstad	Stichting kom Leren	Permanente uitbreiding	Gemeentelijke projectleider en kostendeskundige	Laag
UWC Maastricht	Stichting LVO	Tijdelijke capaciteitsuitbreiding	Niet noodzakelijk, reeds gerealiseerd	n.v.t.
UWC Maastricht	Stichting LVO	Permanente uitbreiding	Gemeentelijke projectleider	Laag
Montessori College Maastricht	Montessori College Maastricht	Ingebruikneming bestaand gebouw voor het tijdelijk huisvesten van een school	Projectbegeleiding, Begeleider gemeentelijk proces begeleider en kostendeskundige	Midden/Hoog

De benodigde capaciteit wordt ingeschat op 0,3 fte (12 uur per week). De tarieven voor de benodigde deskundigheid lopen uiteen van € 117,- tot € 131,- per uur inclusief overheadpercentage. Uitgaande bovenstaand schema, een gemiddelde looptijd van 6 maanden en een gemiddeld uurtarief, wordt voor deze projecten de apparaatskosten geraamd op circa € 60.000,-